



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ИМЕНИ ГЕОРГИЯ МАРИНА ДАВЫДОВИЧА ГОРЧКОВА**

директора Объединённого музея гражданской авиации в Санкт-Петербурге Н. М. Сафронову.

4. Начальнику отдела делопроизводства довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений посредством системы электронного документооборота «Directum», личного кабинета и/или электронной почты.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по персоналу и молодёжной политике А. В. Белоглядова.

Ректор



Ю. Ю. Михальчевский

Первый проректор –
проректор по развитию и экономике



А. В. Губенко

Проректор по персоналу



Положение
о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам
и музейным коллекциям Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации
имени главного маршала авиации А. А. Новикова»

1. Общие положения

1.1. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации, находящиеся в оперативном управлении Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации имени главного маршала авиации А. А. Новикова» (далее – СПбГУ ГА), открыты для доступа граждан.

1.2. Настоящее Положение о порядке и условиях доступа граждан к музейным

и музейным коллекциям

2. Порядок и условия доступа граждан на экспозиции и выставки Музея.

2.1. Экспозиционные и выставочные залы Музея, где организованы выставки и экспозиции с использованием музейных предметов и музейных коллекций, доступны для посещения на возмездной основе согласно Перечню и прейскуранту платных услуг Музея, утверждённому приказом ректора СПбГУ ГА.

2.2. Экспозиционные и выставочные залы Музея, где организованы выставки и экспозиции с использованием музейных предметов и музейных коллекций, доступны для посещения граждан в часы работы выставок и экспозиций Музея.

2.3. Информ

3.7. Фактом подтверждения получения Музеем заявки от заявителя считается устное (по телефону) или письменное (по электронной почте) сообщение от уполномоченного сотрудника Музея.

4. Индивидуальные посещения

4.1. Индивидуальные экскурсии проводятся в будние дни согласно режиму работы экспозиционных и выставочных залов Музея и строго по предварительным заявкам

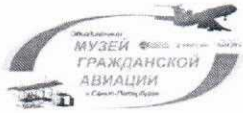
музейных коллекций, может быть ограничен по техническим причинам, а также в связи с проведением специальных мероприятий.

6.2. Информация об ограничении доступа граждан публикуется на сайте СПбГУ ГА, а также на информационном стенде музея (рядом с пом. № 329) не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до начала мероприятия.

6.3 Ограничения доступа граждан к музейным предметам храня-

Приложение 1

к Положению о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации имени главного маршала авиации А. А. Новикова»

	ЗАЯВКА НА ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСКУРСИИ по Объединённому музею гражданской авиации в Санкт-Петербурге (Объединённому музею ФГБОУ ВО СПбГУ ГА им. А. А. Новикова, АО «Авиакомпания «Россия» и ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы»)	
Дата проведения:		
Время начала:		
Количество человек:		
Экспозиции для посещения <i>(ненужное вычеркнуть)</i>	Основная экспозиция (пом. № 333, 335, 337) Техническая экспозиция (пом. № 300)	
Состав группы и возраст посетителей:		
Наименование организации:		
ФИО руководителя группы:		
Контактный телефон руководителя группы:		
_____ (должность руководителя организации) _____ (подпись) М.П.	« ____ » _____ 20__ г.	

Приложение к заявке на экскурсию
вх. № 10.03-25-__ от ____

Список посетителей
Объединённого музея гражданской авиации в Санкт-Петербурге

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество
----------	------------------------

Приложение 2

к Положению о порядке и условиях доступа граждан к музейным собраниям

Приложение
к заявке на посещение фондов
вх. № _____ от _____

Анкета исследователя

№ п/п	Дата	ФИО исследователя	Тема исследования, Цель работы	Место работы исследователя	Должность, учёная степень	Какие материалы выданы (характер, кол-во)	Подпись исследователя