



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

политике действует экспертная фондо-закупочная комиссия, порядок работы которой определяется соответствующим Положением».

5. Начальнику Отдела по связям с общественностью и рекламе А. Н. Громаковой разместить копию настоящего приказа на сайте СПбГУ ГА в течение одного рабочего дня со дня его издания.

6. Контроль за исполнением Положения, возложить на директора Объединённого музея гражданской авиации в Санкт-Петербурге Н. М. Сафонову.

7. Начальнику отдела делопроизводства довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений посредством системы электронного документооборота «Directum», личного кабинета и/или электронной почты.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по персоналу и молодёжной политике А. В. Белоглядова.

Приложение 1 к приказу
от 14.05.2024 № 01-и-100

**Положение
об Экспертной фондо-закупочной комиссии
Объединённого музея гражданской авиации в Санкт-Петербурге**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Экспертной фондо-закупочной комиссии (далее – ЭФЗК) Объединённого музея гражданской авиации в Санкт-Петербурге (далее – Музей).

1.2. ЭФЗК является постоянно действующим совещательным органом Музея и создается с целью организации и проведения работы по экспертизе культурных ценностей, их оценке и отбору для последующего включения в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также для решения методических, организационных и научно-практических вопросов учетно-хранительской деятельности.

1.3. ЭФЗК в своей деятельности руководствуется федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»; приказом Минкультуры России от 15.01.2019 г. № 17 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации»; Положением о Государственном музейном фонде Российской Федерации

3.2. Производит экспертные работы по отнесению культурных ценностей к категории музейных предметов и музейных коллекций и оценку их стоимости в случае приобретения.

3.3. Определяет отнесение вновь приобретенных и полученных в дар музейных предметов, и коллекций в состав основного и научно-вспомогательного фондов.

3.4. Рассматривает и вносит на утверждение директора Музея планы-графики и акты проверки наличия музейных коллекций.

3.5. Даёт рекомендации по вопросам организации внутримузейного учета и обеспечения сохранности музейных предметов и музейных коллекций.

3.6. Устанавливает дополнительные сроки регистрации музейных предметов и учётной документации музея в случаях единовременного поступления их в большом объёме, когда их регистрация не может быть проведена в сроки, определённые действующими Правилами организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций Университета.

3.7. Рассматривает и даёт заключения о:

– списании (исключении) музейных предметов и музейных коллекций из учетной документации;

– утверждении шифров музейных коллекций;

– внесении изменений в атрибуцию музейных предметов;

– уточнении систематизации музейных коллекций и переводе музейных предметов из одной коллекции в другую;

– целесообразности обмена непрофильных предметов, перевода их из одного фонда в другой (из основного – в научно-вспомогательный и наоборот, из архива в основной и т.д.);

– временной выдаче музейных предметов для экспонирования на выставках в пределах Российской Федерации и за рубежом, а также о страховой оценке выдаваемых предметов;

– о замене (переписке) книг учета

4. Полномочия ЭФЗК

4.1. Члены комиссии имеют право:

4.1.1. В пределах своей компетенции заслушивать и давать рекомендации сотрудникам музея Университета по вопросам учётно-хранительской деятельности и обеспечения сохранности музейных предметов и коллекций.

4.1.2. Информировать руководство Университета по вопросам, относящимся к компетенции ЭФЗК.

4.1.3. Не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку некачественно и небрежно подготовленные для проведения заседания ~~заявления~~ ~~запросы~~

5.3. Принятые ЭФЗК решения считаются правомочными при участии в заседании не менее 2/3 её состава. При разделении голосов паровикам

Приложение 2 к приказу
от 14.05.2024 № 03-2-120

**Постоянный состав
Экспертной фондово-закупочной комиссии
Объединённого музея гражданской авиации в Санкт-Петербурге**

Председатель – проректор по персоналу и молодёжной политике СПбГУ ГА

Члены:

1. Директор музея
2. Заместитель директора
3. Главный хранитель фондов
4. Старший научный сотрудник
5. Научный сотрудник
6. Архивист аудиовизуальных материалов
7. Методист